



2024

RESPONSABLE ACHATS / APPROS H/F

BSE est un des leaders français proposant des solutions électroniques globales, spécialiste de la conception et fabrication de cartes et équipements électroniques, dans des secteurs d'activités très variés. PME d'une centaine de collaborateurs en France (dont le siège est au Creusot, 71), BSE a également une filiale en Tunisie et une autre en Chine.

Dans le cadre de l'accroissement d'activité au sein de la Supply chain, nous recherchons notre RESPONSABLE ACHATS / APPROS H/F.

Rattaché(e) au Directeur des Opérations, vos missions principales consistent à :

- Manager et développer l'équipe achats / appros (3 personnes)
- Elaborer et déployer des stratégies achats par famille
- Contractualiser la relation fournisseurs (contrat cadre, contrat qualité, protocole logistique, ...)
- Faire du sourcing à l'international sur les familles électronique et mécanique pour identifier les meilleurs fournisseurs à intégrer au panel
- Evaluer les fournisseurs et construire un panel cible par famille d'achats
- Mettre en concurrence et négocier avec les fournisseurs stratégiques
- Standardiser et optimiser les méthodes de travail des équipes
- Revoir les paramètres dans l'ERP afin d'optimiser les fréquences de livraisons, les tailles de lots et les stocks
- Identifier les risques fournisseurs et mettre en place des actions préventives
- Mettre en place un Dashboard achats / appros et des actions en cas d'écart par rapport aux objectifs

Profil

- ✓ De formation supérieure BAC+3 à BAC+5, Bachelor, école de commerce ou d'ingénieur éventuellement complétée par une spécialisation en achats, vous justifiez au minimum de 5 ans d'expérience dans le secteur électronique (dans le secteur des composants électroniques),
- ✓ Des qualités de manager et de leader, vous aimez les challenges et les projets de transformation de l'entreprise,
- ✓ Force de propositions, créativité, ouverture d'esprit et une grande implication pour accompagner le changement
- ✓ Curiosité et aptitude à la négociation
- ✓ Vous maîtrisez l'ensemble des outils bureautiques
- ✓ Connaissance de l'environnement ERP.
- ✓ Anglais (niveau B2) souhaité pour le sourcing international et une 2^{ème} langue serait un plus

Pour toute candidature, adresser ou remettre LETTRE DE MOTIVATION + CV à Sophie DROUHIN
s-drouhin@bse-electronic.com <http://www.bse-electronic.com/>